**LAPORAN KERJA KEPALA SEKOLAH**

**DALAM MASA DARURAT PENYEBARAN**

**CORONA VIRUS DISEASE (COVID-19)**

**SEBAGAI BAGIAN DARI KEGIATAN WORK FROM HOME (WFH)**



Oleh:

**WWW.SDNSOBANG1.COM**

**NIP. -**

**Pemerintah Kabupaten Mana Saja**

**Dinas Pendidikan Kabupaten Mana Saja**

**SD Negeri Kherysuryawan**

**Kecamatan Terserah anda**

**Tahun 20...**

**LEMBAR IDENTITAS KEPALA SEKOLAH**

1. Nama Sekolah : SD Negeri …………………..
2. Nama Kepala Sekolah : …………………………
3. NIP : -
4. NUPTK : -
5. Sertifikat Pendidik : -
6. Pangkat Golongan Ruang : -
7. Alamat Sekolah
8. Nama Jalan : …………………
9. Kelurahan atau Desa : …………………..
10. Kecamatan : Terserah Anda
11. Kabupaten : Mana Saja
12. Provinsi : ....................
13. Telpon/Fax : -

**LEMBAR PENGESAHAN**

Judul Laporan : Laporan Kerja Kepala Sekolah Dalam Masa Darurat

Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian

Dari Kegiatan Work From Home (WFH)

Nama Kepala Sekolah : ……………………

NIP : -

Pangkat/Golongan Ruang : -

NUPTK : -

Tempat Tugas : SD Negeri ……………… Kec. Terserah anda Kab. …….

Jabatan : Guru Kelas

Isi Kegiatan Laporan Kerja Kepala Sekolah SD Negeri …… Kecamatan Terserah Anda Kabupaten Mana Saja:

1. Perencanaan.
2. Pelaksanaan.
3. Evaluasi.

Membenarkan bahwa semua isi dalam Laporan Kerja Kepala Sekolah Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) adalah sesuai dengan kegiatan yang dilakukan oleh Kepala Sekolah yang bersangkutan serta instruksi dalam mengantisipasi penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Lingkup Dinas Pendidikan Kabupaten Mana Saja.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui  Korwil Bidang Pendidikan  Kec. Terserah Anda  ……………………..  NIP. - |  | Mana Saja, 14 Juli 20...  Pengawas SD Korwil Bidang Pendidikan  Kec. Terserah Anda  [www.sdnsobang1.com](http://www.sdnsobang1.com)  NIP. - |

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta hadiyah-Nya kepada Saya selaku Kepala SD Negeri …………………….. Kecamatan Terserah Anda dalam menyusun laporan secara tertulis tentang Laporan Kerja Kepala Sekolah Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH).

Melalui Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 20... tentang pencegahan Corona Virus Disease (COVID-19) pada Satuan Pendidikan dan Surat Pemberitahuan oleh Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Mana Saja Nomor 420/678/413.101/20... tanggal 15 Maret 20... dalam mengantisipasi penyebaran *Corona Virus Disease* (Covid-19).

Sebagaimana Surat Edaran dan Surat Pemberitahuan tersebut, mulai tanggal 16 Maret 20... sampai menunggu informasi lebih lanjut, maka kegiatan belajar mengajar dilaksanakan berbasis *online* atau sejenisnya.

Sebagaimana pelaksanaan kegiatan Pembelajaran Daring, Guru diharapkan untuk dapat membimbing dan menyesuaikan kegiatan pembelajaran jarak jauh dan menyusun perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi kepada peserta didik.

Masing-masing guru diharapkan untuk membuat kelompok belajar di masing-masing kelas yang diampu, dan guru mata pelajaran dapat tergabung dalam kelas belajar yang sudah dibuat oleh masing-masing guru.

Masing-masing guru membuat perencanaan pembelajaran daring, baik harian, mingguan, dan atau bulanan serta kegiatan lain sehingga orangtua paham yang harus dilakukan.

Melihat situasi dan kondisi di lingkungan kami, tidak semua siswa mampu mengikuti, mengingat faktor ekonomi orang tua atau wali murid. Dari 52 peserta didik, terdapat peserta didik yang orang tua atau wali murid memiliki *gawai* atau *gadget* dan ada pula yang tidak memiliki *gawai* atau *gadget* tersebut.

Meski terdapat kendala, pelaksanaan pembelajaran daring tetap dilaksanakan dengan metode terbimbing langsung (aktif) yang dilakukan oleh guru melalui group atau kelompok belajar yag telah terbentuk dan tidak langsung (pasif) melalui peserta didik.

Metode terbimbing langsung (aktif) yakni peserta didik yang memiliki gawai dapat mengikuti materi, tugas, penilaian dan penilaian harian melalui group WhatsApp yang sudah terbentuk, sedangkan Metode terbimbing tidak langsung (pasif) yaitu peserta didik menyampaikan materi yang diperoleh untuk dapat disampaikan kepada peserta didik yang orang tuaya belum memiliki *gawai* atau *gadget*.

Saya selaku Kepala SD Negeri …………….. Kecamatan Terserah Anda mengucapkan banyak-banyak terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada:

1. Koordinator Wilayah Bidang Pendidikan Kecamatan Terserah Anda Kabupaten Mana Saja.
2. Pengawas Wilayah Bidang Pendidikan Kecamatan Terserah Anda Kabupaten Mana Saja.
3. Teman-teman guru SD Negeri Negeri ………………. Kecamatan Terserah Anda Kabupaten Mana Saja yang telah turut serta memberikan materi pembelajaran terbimbing melalui daring.
4. Peserta didik SD Negeri ………………… Kecamatan Terserah Anda Kabupaten Mana Saja dan
5. Bapak atau Ibu Wali Murid SD Negeri ………………...

Saya selaku Kepala SD Negeri …………………… Kecamatan Terserah Anda menyadari bahwa Laporan Kerja Kepala Sekolah Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) ini masih terdapat banyak kekurangan dan kesalahan. Untuk itu, saran dan kritik dari teman sejawat Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah sangat Saya harapkan. Atas saran dan kritiknya, Saya ucapkan terima kasih.

…………………, 20...

Penulis,

**DAFTAR ISI**

Halaman

SAMPUL LAPORAN 1

LEMBAR IDENTITAS GURU 2

LEMBAR PENGESAHAN 3

KATA PENGANTAR 4

DAFTAR ISI 6

BAB I PENDAHULUAN 7

1. Latar Belakang 7
2. Tujuan 8
3. Sasaran 9

BAB II PERENCANAAN, PELAKSANAAN, DAN EVALUASI 10

1. Perencanaan 10
2. Pelaksaaan 11
3. Evaluasi 11

BAB III MONITORING 12

1. Tahap Persiapan 12
2. Tahap Monitoring/Pengawasan 12
3. Tahap Analisis Hasil 12

BAB IV

LAPORAN KEGIATAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING GURU 12

PENUTUP 11

LAMPIRAN-LAMPIRAN LAPORAN KEGIATAN 12

Meliputi

1. Lampiran Instrumen Pembelajaran Daring
2. Lampiran Instrumen Pembelajaran Daring Media WhatsApp
3. Lampiran Instrumen Kegiatan Home Visit
4. Lampiran Laporan Kegiatan Pelaksanaan Pembelajaran Daring Guru

Guru Kelas 1

Guru Kelas 2

Guru Kelas 3

Guru Kelas 4

Guru Kelas 5

Guru Kelas 6

Guru Guru Mata Pelajaran PAI

Guru Guru Mata Pelajaran PJOK

**BAB I**

**PENDAHULUAN**

1. **Latar Belakang**

Sebagai bentuk tindak lanjut terhadap terbitnya Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 20... tentang Pencegahan Corona Virus Disease (COVID-19) dan Surat Pemberitahuan oleh Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Mana Saja Nomor 420/678/413.101/20... tanggal 15 Maret 20... dalam mengantisipasi penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19).

Serta menindaklanjuti Surat Edaran Menteri Pendidikan Nomor 4 Tahun 20... tentang Pelaksanaan Kebijakan Pendidikan Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19).

Oleh karena itu, pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di SD Negeri Kherysuryawan Kecamatan Terserah Anda dilaksanakan dengan kegiatan pembelajaran daring jarak jauh dengan pelaksanaan kegiatan belajar dari rumah bagi seluruh guru dan peserta didik di semua jenjang Pendidikan mulai tanggal **16 Maret 20...**.

Maka Saya selaku Kepala SD Negeri Kherysuryawan Kecamatan Terserah Anda ikut serta menyambut baik keputusan pemerintah pusat dan pemerintah daerah untuk melaksanakan pembelajaran daring sebagai bagian dalam memutus mata rantai penyebaran Virus Corona.

Pelaksanaan kegiatan Belajar dari Rumah dilaksanakan dan dialihkan menjadi kegiatan pembelajaran daring yang dilaksanakan oleh masing-masing guru dengan membuat group melalui aplikasi Whatsapp serta aplikasi sejenis guna mendukung proses belajar dari rumah.

Guru dan peserta didik melakukan proses belajar mengajar secara daring sesuai dengan jadwal pelajaran seperti biasanya. Kegiatan pembelajaran meliputi penyampaian materi, penugasan, dan penilaian.

Dari 52 peserta didik, terdapat peserta didik yang orang tua atau wali murid memiliki *gawai* atau *gadget* dan ada pula yang tidak memiliki *gawai* atau *gadget* tersebut.

Menjadi hal yang lumrah apabila pelaksanaan kegiatan Pembelajaran Daring tidak berlangsung sukses 100 %, melihat tidak semua siswa mampu mengikuti, mengingat faktor ekonomi orang tua atau wali murid, namun akan menjadi sukses 100 % apabila pelaksanaan daring tersebut menggunakan beberapa metode yang nantinya dapat diterapkan oleh masing-masing guru.

Meski terdapat kendala, pelaksanaan pembelajaran daring tetap dilaksanakan dengan metode terbimbing langsung (aktif) dan tidak langsung (pasif).

Metode terbimbing langsung (aktif) yakni peserta didik yang memiliki gawai dapat mengikuti materi, tugas, penilaian dan penilaian harian melalui group WhatsApp yang sudah terbentuk, sedangkan metode terbimbing tidak langsung (pasif) yaitu peserta didik menyampaikan materi yang diperoleh untuk dapat disampaikan kepada peserta didik yang orang tuaya belum memiliki *gawai* atau *gadget*.

1. **Tujuan**

Tujuan dari Laporan Kerja Kepala Sekolah Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) yaitu memberikan panduan bagi Saya selaku Kepala Sekolah dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dengan memperhatikan dan menerapkan kepada guru untuk dapat:

1. **Sikap Among**.

Among, yakni guru sebagai pamong pembelajaran daring yang bersikap saling mengasah, saling mengasuh, saling mengasihi, saling mengajari, saling melatih, saling membimbing, dan saling meng-*coach/mentor*.

1. **Menjamin Kualitas Belajar Murid di Rumah.**

Kinerja kepala sekolah untuk memenuhi tugas dan fungsinya mengelola penyelenggaraan pembelajaran daring di saat Pandemik Covid 19 adalah menjamin bahwa pembelajaran berlangsung dengan terukur kualitasnya dan memberi dukungan kepada guru dalam pelaksanaan mengajar dari rumah.

1. **Melaksanakan Fungsi Manajemen dan Kepemimpinan.**

Membuat perencanaan secara terprogram, melaksanakan semua perencanaan yang telah dibuat, dan melakukan evaluasi secara *continue* dalam program pembelajaran secara daring di rumah.

1. **Monitoring Pembelajaran.**

elakukan analisis kebutuhan monitoring, menyusun instrumen pemantauan pembelajaran, mensosialisasikan instrumen monitoring, melaksanakan monitoring, menganalisis data hasil monitoring, menindaklanjuti hasil monitoring.

1. **Pembelajaran Daring.**

Mengidentifikasi masalah pembelajaran daring, menentukan strategi pembelajaran daring, menganalisis modalitas/gaya belajar murid, menentukan jenis pembelajaran daring sesuai kebutuhan.

1. **Supervisi Pembelajaran.**

Kepala sekolah melakukan supervise pembelajaran yang dilakukan oleh masing-masing guru dalam kegiatan pembelajaran daring jarak jauh yang dilaksanakan dengan membuat perencanaan supervisi, melaksanakan supervisi dimulai dengan pra observasi, pengamatan pembelajaran, dan pasca observasi, dan melakukan evaluasi pelaksanaan supervisi .

1. **Sasaran**

Sasaran dari Laporan Kerja Kepala Sekolah Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) yaitu memberikan panduan bagi Saya selaku Kepala Sekolah dan guru dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dengan memperhatikan dan menerapkan kepada peserta didik di masing-masing kelas.

**BAB II**

**PERENCANAAN, PELAKSAAAN, DAN EVALUASI**

1. **Perencanaan**

Langkah perencanaan dalam Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Daring Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) mencakup beberapa tahapan, sebagai berikut.

1. Melakukan koordinasi efektif dengan Disdik, Komite, Guru dan Staf Sekolah.
2. Update informasi resmi untuk dibagikan kepada Komite, Guru, Karyawan, atau Paguyuban orang tua.
3. Membuat surat tugas kepada guru untuk pembelajaran daring.
4. Membuat surat pemberitahuan atau edaran (online) kepada orangtua tentang pelaksanaan pembelajaran daring.
5. Mendata kemampuan guru terkait penguasaan media pembelajaran daring (WA, FB, Webex, Zoom, Google Classroom, dll).
6. Merancang solusi untuk guru dan murid yang mengalami hambatan dalam penggunaan media pembelajaran daring (pelatihan singkat, pendampingan teman sejawat, belajar mandiri, home visit, dll).
7. Mendata kepemilikan fasilitas pembelajaran daring peserta didik (Komputer, HP, kuota internet, dll).
8. Merevisi RKAS sesuai regulasi yang berlaku (Revisi Juknis BOS Reguler/SE Terkait) Permendikbud No 19 tahun 20... dan SE No 4 Tahun 20....
9. Meminta guru membuat perencanaan pembelajaran daring (harian/mingguan/yang disepakati sehingga orangtua paham yang harus dilakukan).
10. Mendelegasikan kepada guru untuk sosialisasi pelaksanaan pembelajaran daring dan media yang digunakan kepada orang tua peserta didik.
11. Meminta guru menyiapkan/menyusun bahan ajar/tugas yang akan diunggah/didistribusikan kepada peserta didik.
12. Meminta guru untuk mengirim/mengunggah bahan/media pembelajaran berupa modul, tutorial, video, latihan soal, dan lembar kerja ke media yang telah ditetapkan atau disepakati bersama.
13. **Pelaksanaan**

Dalam tahap Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Daring Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH), Kepala Sekolah menginstruksikan kepada guru, diantaranya:

1. Memberi arahan guru agar memberikan penjelasan atas pertanyaan/tugas yang disampaikan kepada orangtua/murid.
2. Memberi arahan guru untuk memeriksa dan melakukan evaluasi atas proses pembelajaran dari rumah untuk mendapatkan umpan balik hasil pembelajaran.
3. Memberi arahan guru untuk memberikan umpan balik ragam penugasan yang telah diselesaikan siswa.
4. Mengagendakan koordinasi/rapat online secara rutin dengan seluruh guru dan staf sekolah secara intensif (media WAG, Telegram, Webex, Zoom, dll) tentang perkembangan pelaksanaan pembelajaran daring.
5. Memantau kesehatan guru/peserta didik melalui WAG atau media lain yang dikelola oleh wali kelas/guru kelas.
6. Memberikan informasi perkembangan positif tentang pandemi Covid-19 dan tips-tips untuk hidup sehat kepada guru, orangtua, maupun murid.
7. **Evaluasi**

Evaluasi Kegiatan Pembelajaran Daring Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH), Kepala Sekolah melakukan beberapa kegiatan guru, diantaranya:

1. Memberikan umpan balik kepada guru terkait tugas pembelajaran daring yang telah dilakukan guru (reward/penghargaan bagi guru yang rajin/kooperatif,dll).
2. Melakukan pembimbingan/pendampingan online bagi guru yang belum melaksanakan tugas dengan baik.
3. Melaksanakan supervisi/monitoring pembelajaran secara online untuk memantau keterlaksanaan proses pembelajaran daring.
4. Mengidentifikasi kendala/permasalahan yang ditemukan setelah pembelajaran daring.
5. Melaporkan hasil kegiatan belajar daring kepada dinas Pendidikan dan orang tua peserta didik.

**BAB III**

**MONITORING**

Pelaksanaan monitoring Kegiatan Pembelajaran Daring Dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) lebih menekankan pada pemantauan terhadap proses pelaksanaan.

Kegiatan yang dilaksaakan oleh kepala sekolah terhadap guru untuk mengetahui apakah program yang telah dibuat berjalan dengan baik sesuai dengan yang direncanakan, adakah hambatan yang terjadi dan bagaimana para pelaksana program itu mengatasi hambatan tersebut.

Adapun pelaksanaan monitoring yag dilakukan oleh kepala sekolah terhadap pelaksanaan pembelajaran daring dalam masa darurat penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) sebagai bagian dari Kegiatan Work From Home (WFH) diantaranya:

* + - * 1. **Tahap Persiapan**

Meliputi:

1. Menyusun Instrumen.
2. Mensosialisasikan Instrumen.
   * + - 1. **Tahap Monitoring/Pengawasan**

Meliputi:

1. Mengirim Instrumen kepada masing-masing guru.
2. Pengisian Instrumen oleh guru.
3. Guru mengirim Respon Instrumen.
   * + - 1. **Tahap Analisis Hasil**

Meliputi:

1. Analisis hasil monitoring.
2. Evaluasi kegiatan pembelajaran.
3. Tindak lanjut.

**BAB IV**

**LAPORAN KEGIATAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING GURU**

Masing-masing guru melaporkan Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Daring Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) kepada kepala sekolah paling lambat tanggal **13 Juli 20...**.

**PENUTUP**

Demikian Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Daring Sebagai Bagian Dari Kegiatan Work From Home (WFH) yang kami susun. Laporan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban tertulis kepada Pengawas, Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Terserah Anda dan kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Mana Saja atas pelaksanaan kegiatan pembelajaran jarak jauh selama masa darurat berlangsung.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui  Korwil Bidang Pendidikan  Kec. Terserah Anda  ……………………..  NIP. - |  | Mana Saja, 14 Juli 20...  Pengawas SD Korwil Bidang Pendidikan  Kec. Terserah Anda  www.kherysuryawan.id  NIP. - |

**PROGRAM KERJA KEPALA SEKOLAH**

**DALAM MASA DARURAT PENYEBARAN CORONA VIRUS DISEASE (COVID-19)**

**SEBAGAI BAGIAN DARI KEGIATAN WORK FROM HOME (WFH)**

Bulan Maret 20...

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan** | **Bulan/Minggu** | | | | | **Ket** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Penyampaian informasi kepada guru dan peserta didik tentang pelaksanaan pembelajaran daring |  |  | √ |  |  | 16 Maret 20... |
| 2 | Membuat surat pemberitahuan kepada orangtua tentang pelaksanaan pembelajaran daring |  |  | √ |  |  | 16 Maret 20... |
| 3 | Penugasan terhadap guru penanggung jawab pembelajaran daring |  |  | √ |  |  | 16 Maret 20... |
| 4 | Pembuatan kelas daring masing-masing kelas |  |  | √ |  |  | 16 Maret 20... |
| 5 | Pelaksanaan pembelajaran daring |  |  | √ |  |  | 17 s.d 21 Maret 20... |
| 6 | Pelaksanaan PTS Daring dan Home Visit |  |  |  | √ |  | 23 s.d 28 Maret 20... |
| 7 | Update Informasi Corona Virus Disease (Covid-19) |  |  |  |  | √ | 30 s.d 31 Maret 20... |
| 8 | Monitoring kegiatan pelaksanaan pembelajaran daring Kepala Sekolah terhadap guru |  |  |  | √ | √ | 16 s.d 31 Maret 20... |

Bulan April 20...

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan** | **Bulan/Minggu** | | | | | **Ket** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Update Informasi Corona Virus Disease (Covid-19) | √ | √ |  |  |  | 1 s.d 11 April 20... |
| 2 | Pelaksanaan pembelajaran daring |  |  | √ |  |  | 13 s.d 20 April 20... |
| 3 | Informasi Libur Permulaan Puasa |  |  |  | √ |  | 21 s.d 25 April 20... |
| 4 | Pelaksanaan pembelajaran daring |  |  |  |  | √ | 27 s.d 30 April 20... |
| 5 | Monitoring pelaksanaan pembelajaran daring Kepala Sekolah terhadap guru | √ | √ | √ | √ | √ | 1 s.d 30 April 20... |

Bulan Mei 20...

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan** | **Bulan/Minggu** | | | | | **Ket** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Pelaksanaan pembelajaran daring | √ | √ | √ |  |  | 2 s.d 20 Mei 20... |
| 2 | Monitoring pelaksanaan pembelajaran daring Kepala Sekolah terhadap guru | √ | √ | √ | √ | √ | 2 s.d 20 Mei 20... |
| 3 | Informasi Libur Hari Raya |  |  |  | √ | √ | 21 s.d 30 Mei 20... |

Bulan Juni 20...

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan** | **Bulan/Minggu** | | | | | **Ket** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Pelaksanaan PAS Daring dan Home Visit | √ |  |  |  |  | 2 s.d 6 Juni 20... |
| 2 | Monitoring pelaksanaan koreksi terhadap guru |  | √ |  |  |  | 8 s.d 13 Juni 20... |
| 3 | Monitoring kegiatan Kepala Sekolah terhadap guru | √ | √ | √ | √ | √ | 2 s.d 13 Juni 20... |
| 4 | Pelaksanaan Pembagian Rapor |  |  | √ |  |  | 15 s.d 20 Juni 20... |
| 5 | Informasi Libur Semester 2 Tapel 2019/20... |  |  | √ | √ | √ | 22 Juni s.d 11 Juli 20... |
| 6 | Update Informasi Tahun Ajaran Baru |  |  |  |  |  |  |

Mana Saja, 16 Maret 20...

Kepala SD Negeri Kherysuryawan

www.kherysuryawan.id

NIP. -

**INSTRUMEN SUPERVISI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING**

**DALAM MASA DARURAT PENYEBARAN CORONA VIRUS DISEASE (COVID-19)**

**SEBAGAI BAGIAN DARI KEGIATAN WORK FROM HOME (WFH)**

**Kegiatan Pembelajaran Daring**

1. Nama Sekolah : …
2. Nama Guru : …
3. Guru Kelas/Mata Pelajaran : …
4. Tanggal Pelaksanaan Observasi : …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan Pembelajaran Daring** | **Kriteria Nilai** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| * + - * 1. **Pendahuluan** | |  |  |  |  |
| 1 | Guru memberi apersepsi dan motivasi |  |  |  |  |
| 2 | Guru memberitahu tujuan pembelajaran daring yang akan dicapai |  |  |  |  |
| * + - * 1. **Kegiatan Inti** | |  |  |  |  |
| 1 | Guru menguasai materi pembelajaran (materi pembelajaran disampaikan dengan jelas) |  |  |  |  |
| 2 | Guru mengelola kelas daring dengan baik. |  |  |  |  |
| 3 | Guru berperan sebagai fasilitator dalam membantu mengatasi kesulitan peserta didik. |  |  |  |  |
| 4 | Guru menggunakan Teknik bertanya dengan Bahasa yang baik dan benar. |  |  |  |  |
| 5 | Peserta didik berpartisipasi secara aktif dalam pembelajaran daring. |  |  |  |  |
| 6 | Pada kegiatan pembelajaran nampak ada proses: eksplorsi, elaborasi, dan konfirmasi. |  |  |  |  |
| 7 | Peserta didik aktif dalam berinteraksi antara peserta didik yang lain. |  |  |  |  |
| 8 | Ada penilaian untuk mengetahui ketercapaian pembelajaran. |  |  |  |  |
| 9 | Pelaksanaann pembelajaran sesuai dengan materi. |  |  |  |  |
| * + - * 1. **Penutup** | |  |  |  |  |
| 1 | Guru membimbing peserta didik melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan siswa. |  |  |  |  |
| 2 | Pemberian tugas untuk memperdalam dan mengimplmenetasikan materi. |  |  |  |  |
| **Jumlah skor yang dicapai = …** | | **Klasifikasi = …** | | | |
| **Jumlah skor maksimum = …** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Mana Saja, 18 Mei 20...  Kepala SD Negeri Kherysuryawan  www.kherysuryawan.id  NIP. - |

**INSTRUMEN SUPERVISI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING**

**KELAS WHATSAPP GROUP**

**DALAM MASA DARURAT PENYEBARAN CORONA VIRUS DISEASE (COVID-19)**

**SEBAGAI BAGIAN DARI KEGIATAN WORK FROM HOME (WFH)**

**Kegiatan Pembelajaran Daring Media WhatsApp**

1. Nama Sekolah : …
2. Nama Guru : …
3. Guru Kelas/Mata Pelajaran : …
4. Tanggal Pelaksanaan Observasi : …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan (Media WhatsApp)** | **Kriteria Nilai** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Guru mengirim lembar kerja/penugasan ke WhatsApp Group |  |  |  |  |
| 2 | Guru memberitahu batas akhir pengumpulan tugas |  |  |  |  |
| 3 | Guru melakukan monitoring pembelajaran tiap peserta didik |  |  |  |  |
| 4 | Guru memberikan layanan/fasilitas terhadap kesulitan belajar peserta didik |  |  |  |  |
| 5 | Guru memberikan layanan konsultasi terhadap orang tua |  |  |  |  |
| 6 | Guru mengunduh hasil pekerjaan peserta didik |  |  |  |  |
| 7 | Guru memeriksa hasil pekerjaan peserta didik |  |  |  |  |
| 8 | Guru memberi umpan balik atas pekerjaan peserta didik |  |  |  |  |
| 9 | Ada penilaian untuk mengetahui ketercapaian tujuan pembelajaran |  |  |  |  |
| **Jumlah skor yang dicapai = …** | | **Klasifikasi = …** | | | |
| **Jumlah skor maksimum = …** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Mana Saja, 18 Mei 20...  Kepala SD Negeri Kherysuryawan  www.kherysuryawan.id  NIP. - |

**INSTRUMEN SUPERVISI PELAKSANAAN HOME VISIT**

**DALAM MASA DARURAT PENYEBARAN CORONA VIRUS DISEASE (COVID-19)**

**SEBAGAI BAGIAN DARI KEGIATAN WORK FROM HOME (WFH)**

**Kegiatan Home Visit**

1. Nama Sekolah : …
2. Nama Guru : …
3. Guru Kelas/Mata Pelajaran : …
4. Tanggal Pelaksanaan Observasi : …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Kegiatan (Home Visit)** | **Kriteria Nilai** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Guru menyampaikan lembar kerja/penugasan ke rumah peserta didik |  |  |  |  |
| 2 | Guru memberitahu batas akhir pengumpulan tugas |  |  |  |  |
| 3 | Guru memberikan layanan/fasilitas terhadap kesulitan belajar peserta didik |  |  |  |  |
| 4 | Guru memberikan layanan konsultasi terhadap orang tua |  |  |  |  |
| 5 | Guru mengambil hasil pekerjaan peserta didik |  |  |  |  |
| 6 | Guru memeriksa hasil pekerjaan peserta didik |  |  |  |  |
| 7 | Guru memberi umpan balik atas pekerjaan peserta didik |  |  |  |  |
| 8 | Ada penilaian untuk mengetahui ketercapaian tujuan pembelajaran |  |  |  |  |
| **Jumlah skor yang dicapai = …** | | **Klasifikasi = …** | | | |
| **Jumlah skor maksimum = …** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Mana Saja, 18 Mei 20...  Kepala SD Negeri Kherysuryawan  www.kherysuryawan.id  NIP. - |

**LAMPIRAN-LAMPIRAN LAPORAN KEGIATAN**

1. Instrumen Pembelajaran Daring.
2. Instrumen Pembelajaran Daring Media WhatsApp
3. Instrumen Kegiatan Home Visit.
4. Laporan Kegiatan Pelaksanaan Pembelajaran Daring Guru.
   1. Guru Kelas 1.
   2. Guru Kelas 2.
   3. Guru Kelas 3.
   4. Guru Kelas 4.
   5. Guru Kelas 5.
   6. Guru Kelas 6.
   7. Guru Mata Pelajaran PAI.
   8. Guru Mata Pelajaran PJOK.